



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MAZZINI"
20834 NOVA MILANESE (MI) via L.da Vinci, 16 tel. 0362 40439 tel. e fax 0362 44609
C.F. 83047280157 e- mail:alomoli@tin.it

Circolare interna n. 291

Nova Milanese, 8 giugno 2016

- Al personale docente dell'Istituto comprensivo
- Atti
- Sito

OGGETTO: Ripartizione risorse.

Si allega modulo F3 da riconsegnare in segreteria entro il 30 giugno 2016 :

- 1) Barrare le attività svolte
- 2) Indicare le ore di Commissione
- 3) Indicare le ore di insegnamento
- 4) Indicare gli obiettivi raggiunti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Graziella Zorzetto

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2015/2016
PERSONALE DOCENTE SCUOLA PRIMARIA INFANZIA E SECONDARIA

Il sottoscritt _____
in servizio nella scuola infanzia/primaria/secondaria di Via _____

dichiara

- di aver svolto le seguenti attività aggiuntive da retribuire con i fondi dell'istituzione scolastica a.s. 2015/2016

Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa Area:

Attività

- Coordinatore consiglio di interclasse scuola primaria ore **10**
- Tutor docenti ore **10** ASPP ore **10**
- Organizzazione supplenze primaria (in sostituzione Ins. Sala) ore **10**

Commissioni

n.° ore

- GLH istituto e caso BES _____
- Gestione sito WEB _____
- Gio.i.a. _____
- Open day _____
- Commissione orario _____
- Sistema nazionale di valutazione/POF _____
- Referenti aggiornamento _____
- Progetti scuola secondaria _____
- Subconsegnatari responsabili di laboratori _____
- Uscite didattiche (n. 2 ore intera giornata) _____ (docenti infanzia e secondaria)
(docenti primaria: considerare recupero del 3/6/2016)
- Responsabili di progetto infanzia/primaria _____
- Tutor Bicocca _____
- Gruppo di lavoro informatica _____
- Formazione sicurezza/primo soccorso _____
- Diario _____
- Iniziative scuola dell'infanzia _____

TOTALE ORE _____

Attività di insegnamento

- Tutoraggio e istruzione domiciliare _____
- Formazione informatica DSA _____
- Flusso immigratorio _____
- Pratica sportiva _____

TOTALE ORE _____

Progetto memoria

- Viaggio a Mauthausen _____
- Preparazione colleghi _____
- Preparazione studenti _____
- Restituzione alunni _____
- Restituzione _____

TOTALE ORE _____

Obiettivi raggiunti _____

Nova Milanese _____

FIRMA _____



ISTITUTO COMPrensIVO "VIA MAZZINI"
20834 NOVA MILANESE (MI) via L.da Vinci, 16 tel. 0362 40439 tel. e fax 0362 44609
C.F. 83047280157 e- mail:alomoli@tin.it

Circolare interna n. 291

Nova Milanese, 8 giugno 2016

- Al personale ATA dell'Istituto comprensivo
- Atti
- Sito

OGGETTO: Ripartizione risorse.

Si allega modulo F3 da riconsegnare in segreteria entro il 31 agosto 2016 :

- 1) Barrare le attività effettivamente svolte
- 2) Indicare le assenze effettuate
- 3) Indicare gli obiettivi raggiunti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Graziella Zorzetto

FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2015/2016 PERSONALE A.T.A.

___l___ sottoscritt___
in servizio nella scuola infanzia/primaria/secondaria di Via _____

dichiara

- di aver svolto le seguenti attività aggiuntive da retribuire con i fondi delle attività aggiuntive a.s. 2015/2016

Attività

Collaboratori scolastici

- Igiene alunni scuola infanzia
- Antiintrusione
- Piccola manutenzione
- Igiene intima alunna A. Grandi

- di aver svolto l'intensificazione da retribuire con i fondi dell'istituzione scolastica a.s. 2015/2016

Collaboratori Via Oberdan

Collaboratori Via Grandi

Collaboratori Via Mazzini

Collaboratori Via Novati

Collaboratori Segantini

Assistenti amministrativi

- Intensificazione per svolgimento lavori collega assente
- Trasmissione atti al sito WEB
- Assistenza all'utenza e al personale nella compilazione di documenti vari
- Attività di sistemazione e riorganizzazione

- di aver svolto le seguenti attività da retribuire con i fondi dell'amministrazione comunale relativa alle funzioni miste a.s. 2015/2016

Collaboratori scolastici

- 40% per pulizia tavoli
- 40% pre e post-scuola
- 20% per svuotamento locali in occasione consultazioni elettorali

- di aver svolto le seguenti attività da retribuire con i fondi assegnati per il progetto Frutta nelle scuole a.s. 2015/2016 collaboratori di Via Mazzini Via Novati

Frutta nelle scuole

- di aver effettuato le seguenti assenze che riducono il suddetto compenso

Totale gg. _____

Obiettivi raggiunti _____

Il compenso relativo alle attività aggiuntive e al fondo di istituto sarà retribuito mediante Cedolino Unico
Il compenso relativo alle funzioni miste e al progetto frutta nelle scuole sarà retribuito dalla scuola mediante bonifico c/c indicato nel cedolino dello stipendio.

Nova Milanese _____

FIRMA _____